

BỘ Y TẾ
CỤC KHOA HỌC CÔNG NGHỆ
VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /K2ĐT-KHCN
V/v đề xuất nhiệm vụ khoa học, công nghệ, đổi mới sáng tạo thuộc Chương trình Khoa học và Công nghệ cấp Bộ Y tế

Hà Nội, ngày tháng năm 2025

Kính gửi:

- Các Vụ, Cục thuộc Bộ
- Các Đơn vị trực thuộc Bộ

Triển khai Chiến lược phát triển khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo đến năm 2030 đã được Thủ tướng Chính phủ ban hành tại Quyết định số 569/QĐ-TTg ngày 11 tháng 5 năm 2022, Bộ Y tế đã có Quyết định số 3548/QĐ-BYT ngày 25 tháng 11 năm 2024 ban hành Chương trình Khoa học và Công nghệ cấp Bộ Y tế giai đoạn đến 2030 (gửi kèm theo).

Thực hiện quy trình quản lý nhiệm vụ Khoa học và Công nghệ theo quy định của Luật Khoa học, Công nghệ và Đổi mới sáng tạo, các văn bản hướng dẫn, Bộ Y tế đề nghị các Cơ quan, Đơn vị triển khai các nội dung sau:

1. Xây dựng, hoàn thiện các định hướng, kế hoạch khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo của Đơn vị cho cả giai đoạn đến 2030.

2. Đề xuất các nhiệm vụ Khoa học và Công nghệ cho kế hoạch năm 2027 theo quy định tại Nghị định số 267/2025/NĐ-CP ngày 14/10/2025 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn một số điều của Luật Khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo về chương trình, nhiệm vụ khoa học, công nghệ và đổi mới sáng tạo và một số quy định về thúc đẩy hoạt động nghiên cứu khoa học, phát triển công nghệ và đổi mới sáng tạo và Thông tư số 24/2023/TT-BYT ngày 18/12/2024 của Bộ trưởng Bộ Y tế quy định về quản lý nhiệm vụ Khoa học và Công nghệ thuộc trách nhiệm của Bộ Y tế.

Gửi hồ sơ đề xuất nhiệm vụ về Bộ Y tế (Cục Khoa học công nghệ và Đào tạo) **trước ngày 10 tháng 01 năm 2026** để tổng hợp, thực hiện các thủ tục theo quy định. Hồ sơ theo mẫu tại Phụ lục kèm theo công văn này, gồm bản giấy và file điện tử gửi đến email: khcnbyt@gmail.com.

Cảm ơn sự hợp tác của Quý Vụ, Cục, Đơn vị./.

CỤC TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thứ trưởng Nguyễn Tri Thức (để b/cáo);
- Các Phó Cục trưởng (để p/h chỉ đạo);
- Trang web của Cục KHCN-ĐT;
- Lưu: VT, KHCN.

Nguyễn Ngô Quang

Phụ lục

(kèm theo công văn số: /K2ĐT-KHCN ngày tháng năm 2025
của Cục Khoa học công nghệ và Đào tạo)

Phụ lục	Nội dung
Phụ lục I	Đề xuất nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ
Mẫu 01	Đề xuất Đề tài/Dự án khoa học và công nghệ cấp Bộ
Mẫu 02	Đề xuất Dự án sản xuất thử nghiệm cấp Bộ
Mẫu 03	Đề xuất Chương trình/Đề án khoa học và công nghệ cấp Bộ
Mẫu 04	Bảng tổng hợp danh mục đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ

Mẫu 01 - Đề xuất Đề tài/Dự án khoa học và công nghệ cấp Bộ

CƠ QUAN ĐỀ XUẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

ĐỀ XUẤT ĐỀ TÀI/DỰ ÁN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ

Kính gửi: Cục Khoa học công nghệ và Đào tạo, Bộ Y tế

1. Tên nhiệm vụ:

2. Căn cứ đề xuất nhiệm vụ: *(Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở cấp Bộ Y tế; tác động và ảnh hưởng đến ngành Y tế v.v..)*

Lưu ý:

- Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước, Lãnh đạo Bộ cần trích dẫn đầy đủ
- Nếu đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức, cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn)

3. Tính cấp thiết của nhiệm vụ: *(Tổng quan các nhiệm vụ liên quan đã và đang triển khai; tầm quan trọng, đóng góp mới, hiệu quả mang lại, khả năng duy trì và nhân rộng)*

4. Mục tiêu:

5. Dự kiến các nội dung chính cần thực hiện:

6. Dự kiến các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:

7. Dự kiến phương án ứng dụng hoặc sử dụng các kết quả tạo ra:

8. Dự kiến kinh phí và thời gian thực hiện:

9. Xác định các loại rủi ro có thể phát sinh và đề xuất biện pháp quản lý, kiểm soát:

10. Danh mục tài liệu tham khảo *(liệt kê dưới 10 tài liệu liên quan)*

11. Thông tin liên hệ: Tên tổ chức, cá nhân; Mã định danh điện tử của tổ chức/số định danh cá nhân: ... ; Điện thoại: ... ; e-mail: ; Địa chỉ liên hệ:

Cơ quan đề xuất cam kết có phương án sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

... , ngày tháng ... năm ...

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT

(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 10 trang giấy khổ A4.*

Mẫu 02 - Đề xuất Dự án sản xuất thử nghiệm cấp Bộ

CƠ QUAN ĐỀ XUẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày... tháng... năm 20....

ĐỀ XUẤT DỰ ÁN SẢN XUẤT THỬ NGHIỆM CẤP BỘ

Kính gửi: Cục Khoa học công nghệ và Đào tạo, Bộ Y tế

1. Tên nhiệm vụ:
2. Xuất xứ của Dự án SXTN (*Từ một trong các nguồn sau: Kết quả của các đề tài; kết quả khai thác sáng chế, giải pháp hữu ích; kết quả khoa học và công nghệ chuyển giao từ nước ngoài v.v...*)
3. Căn cứ đề xuất nhiệm vụ: (*Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở cấp Bộ Y tế; nhu cầu của sản xuất đời sống và khả năng ứng dụng rộng rãi v.v...*)

Lưu ý:

- Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước, Lãnh đạo Bộ cần trích dẫn đầy đủ;

- Nếu đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn).

4. Mục tiêu:
5. Dự kiến các nội dung chính cần thực hiện:
6. Dự kiến các kết quả chính và các chỉ tiêu cần đạt:
7. Dự kiến phương án ứng dụng hoặc sử dụng các kết quả tạo ra:
8. Dự kiến hiệu quả mang lại:
9. Dự kiến kinh phí và thời gian thực hiện:
10. Xuất xứ hình thành: (*Cần nêu rõ: Kết quả của các đề tài khoa học và công nghệ; Kết quả khai thác sáng chế, giải pháp hữu ích hoặc kết quả chuyển giao công nghệ*)
11. Nhu cầu thị trường (*Khả năng thị trường tiêu thụ, phương thức chuyển giao và thương mại hoá các sản phẩm của dự án*)
12. Khả năng huy động nguồn vốn ngoài NSNN: (*Sự tham gia của doanh nghiệp, cơ sở sản xuất*)
13. Xác định các loại rủi ro có thể phát sinh và đề xuất biện pháp quản lý, kiểm soát:
14. Danh mục tài liệu tham khảo: (*liệt kê 5-10 tài liệu liên quan*)
15. Thông tin liên hệ: Tên tổ chức, cá nhân; Mã định danh điện tử của tổ chức/số định danh cá nhân: ... ; Điện thoại: ... ; e-mail: ; Địa chỉ liên hệ:

Cơ quan đề xuất cam kết có phương án sử dụng kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

... , ngày tháng ... năm ...

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT

(*Họ, tên, chữ ký và đóng dấu*)

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 10 trang giấy khổ A4.*

Mẫu 03 - Đề xuất Chương trình/Đề án khoa học và công nghệ cấp Bộ

CƠ QUAN ĐỀ XUẤT CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm 20...

ĐỀ XUẤT CHƯƠNG TRÌNH/ ĐỀ ÁN KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ

Kính gửi: Cục Khoa học công nghệ và Đào tạo, Bộ Y tế

1. Tên nhiệm vụ:
2. Căn cứ đề xuất: *(Nêu rõ nguồn hình thành của Chương trình/Đề án KH&CN cấp Bộ ...)*
3. Tính cấp thiết của Chương trình/Đề án khoa học: *(Tính cấp thiết; tầm quan trọng phải thực hiện ở cấp Bộ Y tế; mức độ tác động đến phát triển ngành, lĩnh vực và địa phương v.v...)*

Lưu ý:

- Nếu là đề xuất đặt hàng nhằm đáp ứng yêu cầu của Lãnh đạo Đảng, nhà nước, Lãnh đạo Bộ cần trích dẫn đầy đủ;

- Nếu đặt hàng từ nguồn đề xuất của các tổ chức cá nhân cần tóm tắt ngắn gọn)

4. Mục tiêu:
5. Dự kiến các nội dung chính cần thực hiện *(Mỗi nội dung đặt ra có thể hình thành được một hoặc một số đề tài, dự án SXTN)*
6. Dự kiến kết quả chính và các tiêu chí cần đạt:
7. Dự kiến phương án ứng dụng hoặc sử dụng các kết quả tạo ra:
8. Dự kiến hiệu quả mang lại:
9. Dự kiến kinh phí và thời gian thực hiện:
10. Liệt kê tài liệu tham khảo: *(liệt kê dưới 10 tài liệu liên quan)*
11. Xác định các loại rủi ro có thể phát sinh và đề xuất biện pháp quản lý, kiểm soát:
12. Thông tin liên hệ: Tên tổ chức, cá nhân; Mã định danh điện tử của tổ chức/số định danh cá nhân: ... ; Điện thoại: ... ; e-mail: ; Địa chỉ liên hệ:

Cơ quan đề xuất cam kết có phương án sử dụng các kết quả tạo ra khi nhiệm vụ khoa học và công nghệ hoàn thành.

....., ngày tháng ... năm ...

TỔ CHỨC, CÁ NHÂN ĐỀ XUẤT

(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)

Ghi chú: *Phiếu đề xuất được trình bày không quá 10 trang giấy khổ A4.*

Mẫu 04 – Bảng tổng hợp danh mục đề xuất đặt hàng nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp Bộ

BỘ Y TẾ
CƠ QUAN ĐỀ XUẤT

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm 20...

BẢNG TỔNG HỢP DANH MỤC ĐỀ XUẤT ĐẶT HÀNG
NHIỆM VỤ KHOA HỌC VÀ CÔNG NGHỆ CẤP BỘ

(kèm theo công văn số:ngày ... tháng ... năm 20.. của Cơ quan đề xuất)

I. Tên chương trình:

TT	Tên đề xuất	Định hướng mục tiêu	Yêu cầu kết quả	Dự kiến phương án ứng dụng/ sử dụng kết quả	Nguồn đề xuất nhiệm vụ (tên cá nhân)	Ghi chú
1						
2						
3						
...	...	...	...	...		

Ghi chú: sử dụng font unicode

....., ngày tháng ... năm ...
THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN
(Họ, tên, chữ ký và đóng dấu)